

STATUT

U skladu sa odredbama člana 6. i 10. Zakona o udruživanju građana u udruženja, društvene organizacije i političke organizacije koji se osnivaju za teritoriju SFRJ (Sl.list SFRJ, br.42/90) Osnivačka skupština "Centra za krizni menadžment i pregovaranje"(CKMP), na sednici održanoj 23.10.2008 god. u Beogradu usvojila je:

STATUT

Udruženja građana"Centar za krizni menadžment i pregovaranje"

Član 1.

"Centar za krizni menadžment i pregovaranje" (CKMP) je nestranačka, nevladina i neprofitna organizacija čiji je cilj razvijanje svesti o potrebi adekvatne pripreme i organizovanja za delovanje u kriznim situacijama, razvoj pregovaračkih veština i upotreba pregovora u rešavanju konflikata, naučno i stručno istraživanje pregovora, implementacija i neposredna pomoć u primeni veština pregovaranja, učešće u projektima koji imaju za cilj poboljšanje potencijala za rešavanje kriznih situacija, obrazovanje pregovarača i drugih stručnjaka koji će biti angažovani u procesu rešavanja kriznih situacija.

CKMP se zalaže za ostvarivanje ciljeva i interesa svojih članova u skladu sa važećim propisima, pri čemu je organizovanje i delovanje CKMP u funkciji ostvarivanja aktivnosti i poslova utvrđenih ovim Statutom.

Član 2.

Naziv organizacije je: "Centar za krizni menadžment i pregovaranje"

Skraćeni naziv organizacije je: CKMP

Sedište organizacije je u Beogradu, ulica Blagoja Parovića 40.

CKMP može koristiti latiničnu verziju imena, kao i verziju na engleskom jeziku.

Član 3.

CKMP deluje na teritoriji Republike Srbije.

CKMP se osniva na neodređeno vreme.

Član 4.

CKMP ima pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm, gde je u sredini upisano «CKMP», dok je po ivici ispisano «CENTAR ZA KRIZNI MENADŽMENT I PREGOVARANJE», a ispod je ispisano «BEOGRAD».

CKMP koristi znak okruglog oblika koji predstavlja stilizovane obrise dva lika iz profila crvene boje, ispod njih se nalaze dve ruke koje se rukuju plave boje, a u sredini koja je bele boje je upisano «CKMP», dok je po ivici oko slike ispisano «CENTAR ZA KRIZNI MENADŽMENT I PREGOVARANJE», a ispod slike je ispisano «BEOGRAD».

Član 5.

CKMP ima štambilj pravougaonog oblika dimenzija 55x25 mm, na kome je ispisan tekst u četiri reda, gde je u prvom redu ispisano «CENTAR ZA KRIZNI MENADŽMENT I PREGOVARANJE», u drugom redu oznaka «Br.» sa linijom za upisivanje delovodnog broja, u trećem redu linija za upisivanje datuma i oznaka «20», za upisivanje godine i skraćenica «god», a u četvrtom redu «BEOGRAD, Blagoja Parovića 40».

Član 6.

Glavni ciljevi CKMP su:

- unapređenje i povećanje efikasnosti za delovanje u kriznim situacijama
- zalaganje za razvoj pregovaračkih veština i upotreba istih u rešavanju konflikata u Srbiji.
- zalaganje za smanjenje mogućnosti za izbijanje kriza i konflikata
- poboljšanje uslova za one koji upravljaju konfliktima i smanjenje štete koju krize i konflikti nanose u svim oblastima društva u Srbiji.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Udruženje naročito:

- (1) prikuplja i obrađuje naučnu i stručnu literaturu o pregovaranju;
- (2) organizuje, samostalno ili sa drugim organizacijama, stručne skupove, savetovanja, seminare i druge oblike stručnog obrazovanja u ovoj oblasti;
- (3) objavljuje publikacije svih vrsta koje se odnose na ciljeve organizacije;
- (4) organizuje naučne i stručne radnike za rad na naučnim, stručnim i istraživačkim projektima;
- (5) saraduje sa univerzitetima, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu radi ostvarivanja postavljenih ciljeva.
- (6) Pruža savete i usluge drugim organizacijama i ostalim zainteresovanim o načinu organizacije i delovanja u kriznim situacijama.

Član 7.

Član udruženja može biti svako lice koje prihvati ciljeve udruženja i Statut, a preporučen je od strane najmanje jednog člana udruženja.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Upravni odbor, na osnovu izjave.

Član može istupiti iz članstva pisanom izjavom o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje neaktivnošću člana.

Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor.

Član 8.

Član ima pravo da :

- ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva udruženja ;
- neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- bira i bude biran u organe Udruženja;
- bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- postupa, u skladu sa profesionalnim etičkim kodeksom;
- plaća članarinu;
- obavlja druge poslove koje mu poveri Upravni odbor.

Član 9.

Organi Udruženja su Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Član 10.

Skupštinu Udruženja čine svi njegovi članovi.

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje.

Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na pismenu inicijativu najmanje jedne trećine članstva.

Član 11.

Skupština:

- donosi plan i program rada;
- usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;
- razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Upravnog odbora;
- razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj;
- bira i razrešava članove Upravnog odbora.

Član 12.

Skupština punovažno odlučuje ako je prisutno više od polovina članstva.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmenama i dopunama Statuta neophodna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova.

Član 13.

Upravni odbor je izvršni organ Udruženja, koji se stara o sprovođenju ciljeva udruženja, koji su utvrđeni ovim Statutom.

Član 14.

Upravni odbor ima 5 članova, koje bira i opoziva Skupština.

Upravni odbor iz reda svojih članova bira predsjednika, zamenika i izvršnog direktora.

Član 15.

Predsednik Upravnog odbora predstavlja i zastupa udruženje u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nalagodavca.

Zamenik predsednika i izvršni direktor su ovlašćeni da zastupaju Udruženje i potpisuju sva finansijska dokumenta Udruženja.

Član 16.

Mandat članova Upravnog odbora je 7 godina i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

Član 17.

Upravni odbor rukovodi radom Udruženja između dve sednice Skupštine i donosi odluke radi:

- ostvarenja ciljeva Udruženja;
- organizuje redovno obavljanje delatnosti Udruženja;
- poverava posebne poslove pojedinim članovima;
- donosi finansijske odluke;
- donosi odluku o promeni sedišta Udruženja;
- odlučuje o pokretanju postupka za izmenu i dopunu statuta;
- priprema predlog izmena i dopuna Statuta koje podnosi Skupštini na usvajanje.

Član 18.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje tri člana, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Član 19.

Nadzorni odbor obavlja nadzor nad radom i poslovanjem Udruženja i o uočenim nepravilnostima, bez odlaganja, obaveštava Upravni odbor.

Nadzorni odbor odlučuje ako je prisutno više od polovine članova Nadzornog odbora i donosi

odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Član 20.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština. Mandat članova nadzornog odbora traje 7 godina i mogu biti ponovo birani.

Nadzorni odbor podnosi izveštaj na svakoj sednici Skupštine.

Član 21.

Članovi Udruženja se mogu organizovati u radne i regionalne sekcije. Svakom sekcijom rukovodi jedan od članova Upravnog odbora.

Član 22.

Rad Udruženja je javan. Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti, o radu i aktivnostima Udruženja, neposredno ili putem internet publikacija, odnosno putem saopštenja za javnost.

Član 23.

Radi ostvarenja svojih ciljeva Udruženje uspostavlja kontakte i saraduje sa drugim stručnim, naučnim, obrazovnim i sličnim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Udruženje može pristupiti međunarodnim udruženjima o čemu odluku donosi Skupština.

Član 24.

Udruženje pribavlja sredstva od mesečnih članarina, donacija, dobrovoljnih prihoda, poklona, priloga zainteresovanih sponzora, konkurisanjem projekata kod državnih organa ili fondacija i iz drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Odluku o visini članarine donosi Upravni odbor Udruženja.

Finansijsko i materijalno poslovanje Udruženja će biti usklađeno sa pozitivnim zakonskim propisima Republike Srbije.

Član 25.

Udruženje prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Udruženje može prestati sa radom odlukom Skupštine, a na predlog Upravnog odbora.

Ukoliko Udruženje, iz objektivnih razloga mora prestati sa radom, a saziv i održavanje Skupštine nije moguć, odluku o prestanku rada udruženja može doneti i Upravni odbor.

Član 26.

Odlukom Skupštine o prestanku rada Udruženja, određiće se i postupak sa njegovom imovinom, u suprotnom imovina Udruženja preneće se na osnivače.

Član 27.

Ovaj Statut može biti izmenjen ili dopunjen 2/3 većinom glasova prisutnih članova na Skupštini Udruženja. Druga opšta akta udruženja, donose se odlukom Upravnog odbora.

Član 28.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Osnivačke skupštine Udruženja, a primenjivaće se od dana upisa u registar kod nadležnog organa.

Predsedavajući Skupštine